



1 Ga naar de startpagina van Smartschool via <https://smik.smartschool.be>

2 Klik op de knop "Aanmelden met Office 365"

3 Vul je emailadres in van de school.
Je emailadres is steeds **voornaam.naam**@leerling.kogeka.be.
Bijvoorbeeld: rik.peeters@leerling.kogeka.be



Gebruikersnaam

Wachtwoord

Wachtwoord vergeten?

Aanmelden

of

Aanmelden met Office 365

2



Aanmelden

3 E-mailadres of telefoonnummer

[Hebt u geen toegang tot het account?](#)

[Aanmelden met Windows Hello of met een beveiligingsleutel](#)

Vorige **Volgende**

4 Klik op "Volgende".

5 Vul je **wachtwoord** in (zie brief die je hebt ontvangen)



Wachtwoord invoeren

5 Wachtwoord

Vorige **Aanmelden**

Aangemeld blijven

[Wachtwoord vergeten](#)



6 Kies in het volgende venster je **nieuwe wachtwoord**.
Vul je oud wachtwoord opnieuw in (zie brief), daarna geef je 2x je nieuwe wachtwoord in. Zorg ervoor dat dit een veilig wachtwoord is! Gebruik de tips die je al eerder hebt geleerd (minstens 8 karakters lang, waarvan minstens 1 hoofdletter en 1 cijfer en eventueel een symbool)



Uw wachtwoord bijwerken

U moet uw wachtwoord bijwerken omdat u zich voor het eerst aanmeldt of omdat uw wachtwoord is verlopen.

.....

.....

.....

Vul hier je oud **Wachtwoord** in

Vul hier 2x je nieuwe "**Wachtwoord**" in

7 Klik daarna op "**Wachtwoord bijwerken en aanmelden**".

Wachtwoord bijwerken en aanmelden

8 Kies in het volgende scherm "**Accepteren**"

Smartschool
Website van app-uitgever: auth.smartschool.be

Smartschool heeft toestemming nodig voor het volgende:

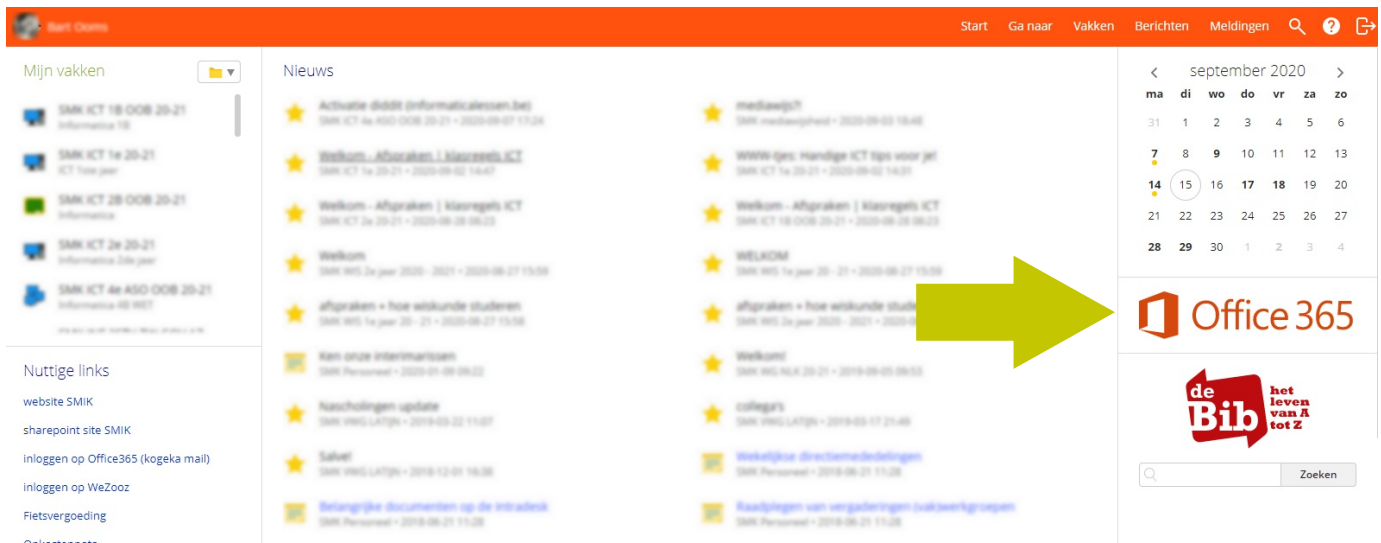
- Sign you in and read your profile

U bent aangemeld als: rik.peeters@leerling.kogeka.be

[Details tonen](#)

Accepteren Annuleren

9 Je komt terecht op de startpagina van Smartschool. Als alles correct is verlopen, zie je het logo van **Office 365**.



Klik op het logo van "Office 365".

10 Bij je eerste aanmelding op het Office 365-platform zal je extra beveiligingsgegevens moeten opgeven. Klik op de knop "**Volgende**".



Extra gegevens zijn vereist

Uw beheerder vereist dat u extra beveiligingsgegevens opgeeft om uw account te herstellen.

10 **Volgende**

[Afmelden en aanmelden met een ander account](#)
[Meer informatie](#)

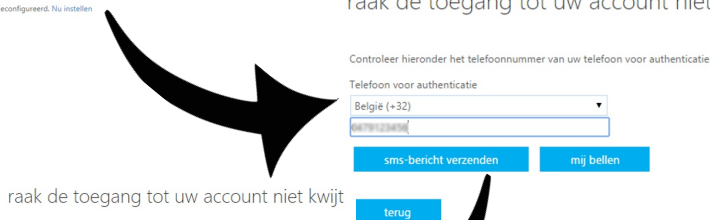
11 Om ervoor te zorgen dat je je wachtwoord (bij verlies) opnieuw kan instellen en je account beter te beveiligen, zal er gevraagd worden om je telefoon te koppelen aan je nieuwe account.

Kies "**Nu instellen**" bij de optie telefoon.

raak de toegang tot uw account niet kwijt

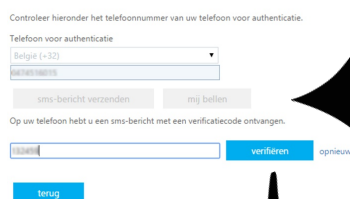


raak de toegang tot uw account niet kwijt



Kies land "**België (+32)**" en geef je **mobiele nummer** in. Klik daarna op "**sms bericht verzenden**".

Je ontvangt een sms-bericht met een **verificatiecode**. Geef deze in en klik op "**verifiëren**".

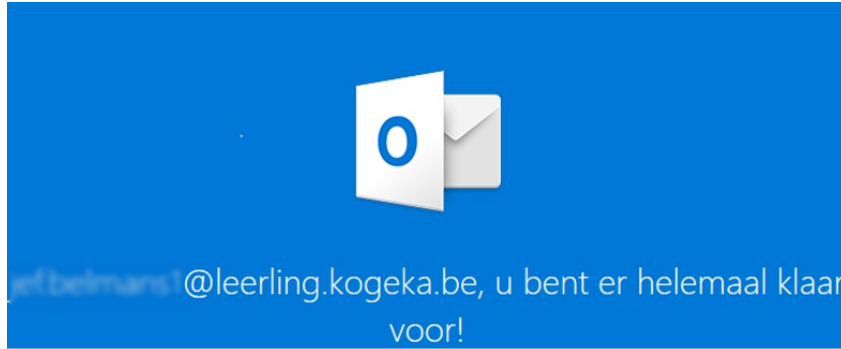


raak de toegang tot uw account niet kwijt

Klik op "**voltooien**". Jouw telefoonnummer is nu correct gekoppeld.



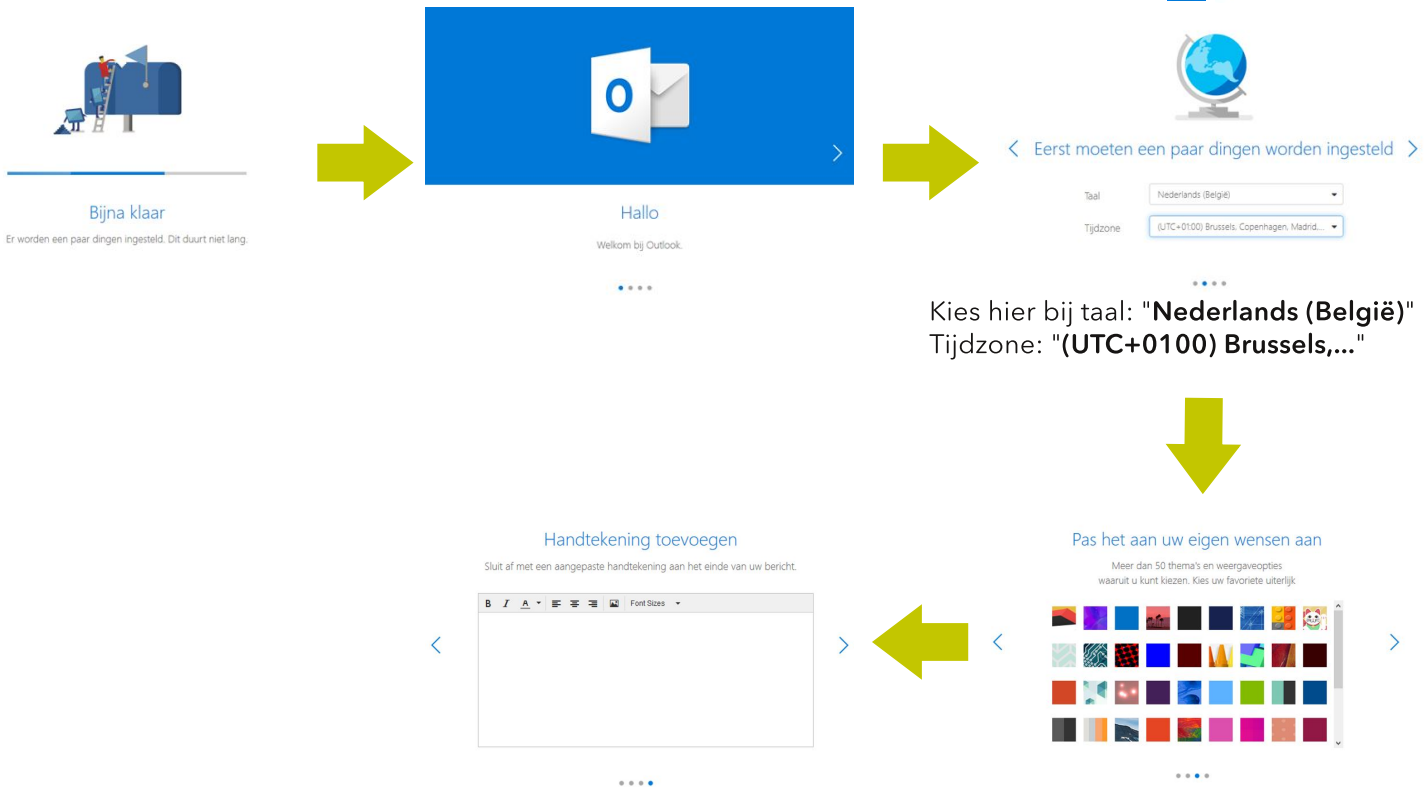
12 Proficiat! Je account is geactiveerd!



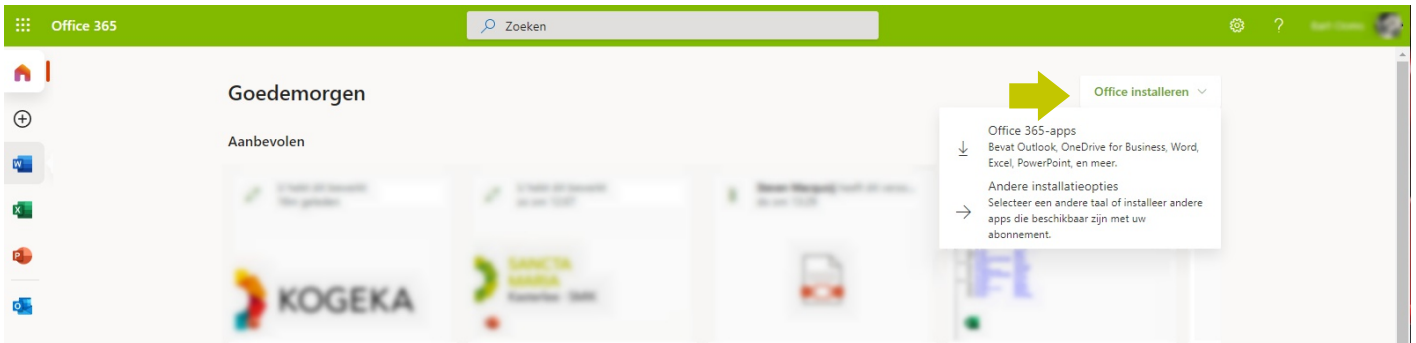
Het nieuwe e-mailadres is @leerling.kogeka.be.

Laten we aan de

13 Je krijgt enkele schermen te zien om je mailbox te configureren. Hier kan je o.a. een handtekening instellen, het thema bepalen, ... Maak telkens een keuze en klik op de pijl die je rechts op je scherm ziet. > >



14 Je kan nu je Office 365 installeren. Klik rechtsboven aan op "**Office Installeren**" en kies daar Office 365-apps.



15 Er wordt een **installatiebestand automatisch** gedownload. Volg de stappen zoals beschreven op je scherm.

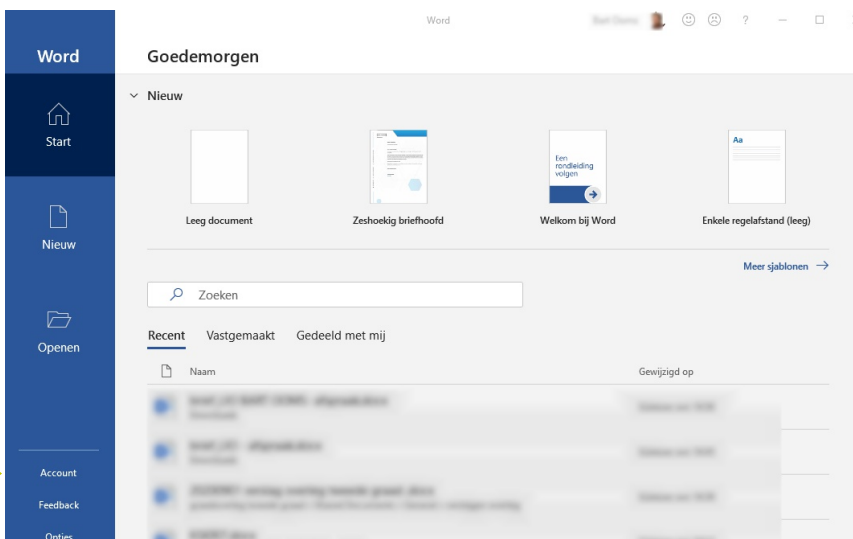
1. Klik op **Uitvoeren** op het installatiebestand dat je onderaan je scherm terugvindt.
2. Klik op **Ja** om de installatie te starten.
3. Start Office na de installatie en meld je aan met je **nieuwe Kogeka-account**.

Nog maar een paar stappen...

- 1 Klik op Uitvoeren**
Klik onder aan het scherm op het bestand Setup.
- 2 Klik op Ja**
Klik op Ja om de installatie te starten.
- 3 Blijf online**
Start Office na de installatie en meld u aan met het account dat u gebruikt voor Office 365: bart.ooms@kogeka.be.

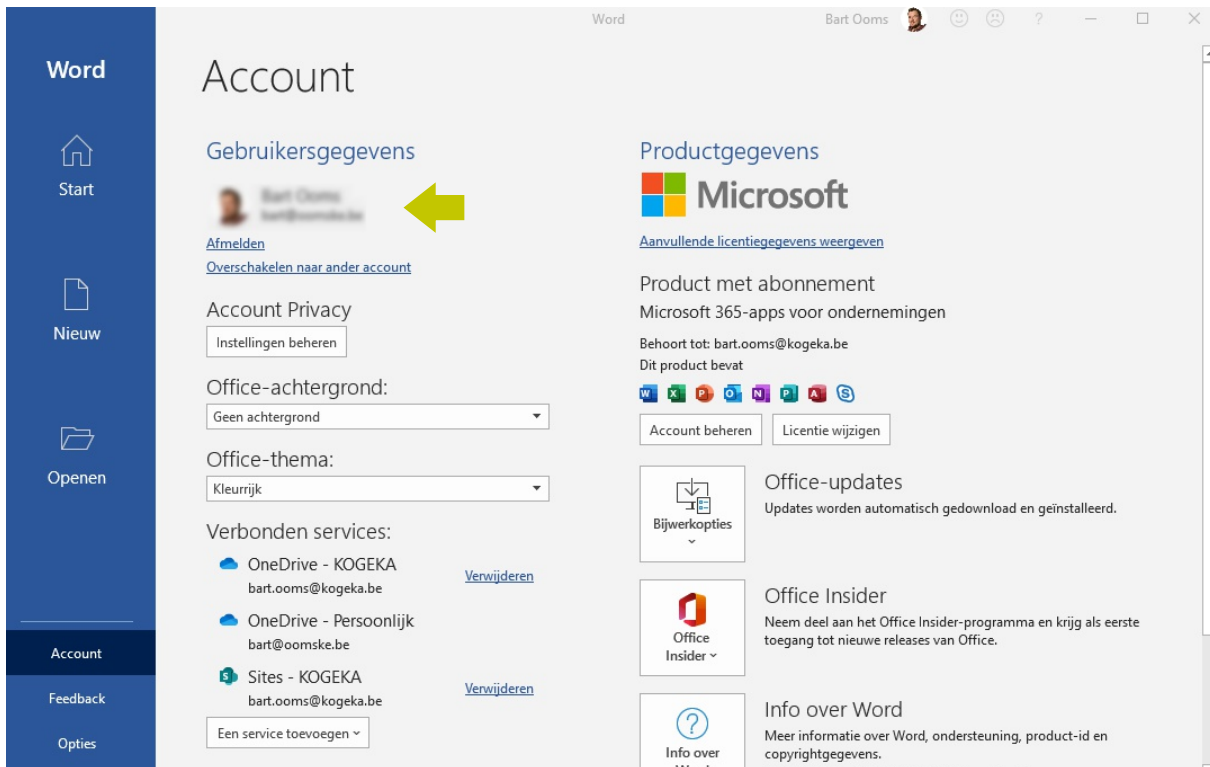
Sluiten Hebt u hulp nodig bij het installeren?

16 Start na de installatie één van de Office apps. Bijvoorbeeld Word. Klik op **Account**.



Maak je gebruik van een tijdelijke licentie of had je Office 365 al gekoppeld aan je privé emailadres, volg dan deze stappen om Office 365 te activeren op je toestel!

17 Zie je bij gebruikersgegevens je **kogeka e-mailadres** staan? Dan heb je alles correct uitgevoerd!



18 Had je al eerder Office geïnstalleerd op je computer en je ziet je privé e-mailadres staan? Kies dan "**Overschakelen naar een ander account**".



Aanmelden

E-mailadres, telefoonnummer of Skype-naam

Geen account? [Maak een account.](#)

Volgende

Meld je aan met je **kogeka e-mailadres** en **wachtwoord**.
Volg de stappen op je scherm.

Proficiat! Je hebt succesvol je Office 365-account
geconfigureerd!

**Heb je vragen over de installatie of configuratie?
Contacteer Mr. Ooms via bart.ooms@kogeka.be**